

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ.03

«Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

Волжский 2023 г.

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство	
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 1 из 18
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи	

РЕКОМЕНДОВАНО

Педагогическим советом

Университетского колледжа

протокол № 4

от «28» 08

УТВЕРЖДАЮ

Зав.

Университетским колледжем

М.В. Парфенова

«28» 08 2023 г.



Программа учебной практики разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **21.02.19** Землеустройство, утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 № 339;

составлена на основании учебного плана:

Учебный план основной профессиональной образовательной программы по специальности **21.02.19** Землеустройство, форма обучения очная, трудоемкость – 2 недели (72 часа), курс – 3; форма контроля – дифференцированный зачет (5 семестр).

Организация-разработчик: ВФ ВолГУ.

Разработчики: **А.С. Грекова** – преподаватель Университетского колледжа;
Ю.А. Фомиченко – преподаватель Университетского колледжа.

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 2 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика программы учебной практики	4
2.	Результаты освоения программы учебной практики	5
3.	Структура и содержание учебной практики	6
4.	Условия реализации учебной практики	8
5.	Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики	10
	Приложения	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика по специальности 21.02.19 Землеустройство направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей:

ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»,

по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3 Количество часов (недель) на освоение программы учебной практики

Всего – 72 часа; 2 недели.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики ПМ.03 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 4 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
-------	---

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

Код ПК/ОК	Виды работ	Количество часов по темам
ПК 3.1-ПК 3.4 ОК 01-ОК 06, ОК 09	Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства;	30
	Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации;	30
	Использование копировально-множительной техники;	4
	Оформление отчета	8
72		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная практика реализуется в учебном кабинете кадастрового учета и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- Кафедра мультимедийная с компьютером
- Видеопроектор
- Моторизированный экран
- Доска аудиторная
- Акустическая система
- Пульт микшерный
- Комплект ученической мебели
- Рабочее место преподавателя.
- Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Оборудование учебной лаборатории:

- Концентратор – 1 шт.
- Сканер.
- Принтер.
- Телевизор ЖК.
- Компьютеры студентов – 12 шт.
- Комплект компьютерной мебели на 12 мест.
- Комплект ученической мебели на 12 посадочных места.
- Рабочее место преподавателя
- Компьютер преподавателя.
- Мультимедиа проектор

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 5 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи		

- Демонстрационные учебно-наглядные пособия
- ArcGIS– клиентский номер ESRI # 220901 ВГИ филиал ВолГУ ф-т естественных наук

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

3.2.2. Основные электронные издания

1. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>
2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15185-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494308>
3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14851-0.
4. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9779-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490170>

Дополнительные источники

1. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-507-44172-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209147>
2. Землянухина, И. В. (сост.). Оценка недвижимого имущества. Практикум : учебно-методическое пособие для спо / И. В. Землянухина (сост.) ; Составитель И. В. Землянухина И. В.. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9084-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184124>
3. Ерофеев, Б. В. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495337>
4. Земельное право России : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15070-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491132>
5. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 388 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15153-4. —

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 6 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492192>

6. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15154-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492195>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – URL: <https://rosreestr.ru>.

2. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации – URL: <http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html>

3. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» – URL: <http://www.consultant.ru>

4. Образовательный портал ВФ ВолГУ: <http://edumod.vgi.volsu.ru>

5. Научная электронная библиотека: Электронно-библиотечные системы «BOOK» (<http://book.ru/>), «ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>), Электронно-библиотечные системы «ЮРАЙТ» <https://urait.ru>.

4.3. Организация образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.3.1 Обязанности и ответственность руководителей практики и обучающихся:

4.3.1.1 Обязанности и ответственность руководителя учебной практики от ВФ ВолГУ:

- разработка тематики индивидуальных заданий для обучающихся;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проведение индивидуальных или групповых консультаций;
- составление характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

4.3.1.2 Обязанности и ответственность обучающихся при прохождении учебной практики:

- выполнение заданий, предусмотренных программой практики;
- соблюдение действующих в ВФ ВолГУ правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- ведение дневника практики;
- составление и защита отчета по результатам практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

К руководству практикой от ВФ ВолГУ привлекаются педагогические работники, чья квалификация отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству практикой, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 7 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета, который также может входить в структуру форм промежуточной аттестации по модулю (квалификационный экзамен по профессиональному модулю). Учитывается оценка и отзыв о работе обучающегося, представленная в аттестационном листе и характеристике обучающегося.

5.1 Показатели, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные ПК и ОК)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.1-3.4	<p>Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.</p> <p>Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН;</p> <p>Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.</p> <p>Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости</p>	<p>Наблюдение и оценка качества выполнения видов работ в процессе практики, фиксируемая в дневнике практики</p>
ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07, 09	<p>Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации</p> <p>Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.</p> <p>Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.</p> <p>Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.</p> <p>Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации</p>	<p>Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики</p>

5.2 Типовые практические задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (индивидуальное задание)

1. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства;
2. Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации;
3. Использование копировально-множительной техники;
4. Оформление отчета о практике

5.3 Отчетная документация по практике

Формой отчетности студента по практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Отчетная документация по практике включает:

- отчет по практике (приложение 1);
- дневник прохождения практики (приложение 2);
- аттестационный лист (приложение 3);
- характеристика на обучающегося (приложение 4).

5.4 Критерии итоговой оценки практики

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на высоком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;
Хорошо (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на достаточном уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует или частично соответствует требованиям;
Удовлетворительно (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;

<p>Неудовлетворительно (не зачтено)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме; - качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне или ПК не освоены; - характеристика на обучающегося отрицательная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.
---	---

Титульный лист отчета по практике

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Университетский колледж

Отчет
о прохождении учебной практики
по специальности 21.02.19 Землеустройство

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Составил: студент(ка) _____ курса группа _____

Иванов Иван Иванович _____
подпись студента

Руководители практики:

от ВФ ВолГУ _____ Петров Сергей Петрович _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Дата защиты _____
(дата)

Оценка _____

Волжский 20__ г.

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 11 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Университетский колледж

Дневник практики

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Студента(ки) _____ курса _____ группы

(Фамилия, имя, отчество)

Вид практики _____

Место практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Волжский 20__ г.

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 12 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи		

1 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Цель практики:

Содержание индивидуального задания:

Ожидаемые результаты практики:

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.03 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Результат обучения
ПК 3.1.	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН); Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	Практический опыт:
ПК 3.2.	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Умения:
		Практический опыт:
ПК 3.3.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Умения:
		Практический опыт:
ПК 3.4.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Умения:
		Практический опыт:
		Практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		Практический опыт:
ОК 2.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Умения:
		Практический опыт:

	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	
ОК 4.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения:
		Практический опыт:
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		Практический опыт:
ОК 9.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения:
		Практический опыт:

Руководитель практики:

от ВФ ВолГУ: _____ / _____
подпись *ФИО* *должность*

от организации: _____ / _____
подпись *ФИО* *должность*

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 201__ г.
подпись студента

Характеристика
студента(ки) Университетского колледжа ВФ ВолГУ

Ф.И.О. _____

группы _____

специальности _____,

проходившего(ей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г. на базе _____

по ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости».

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя характеристика производственной дисциплины обучающегося, проявление интереса к специальности, ответственность при выполнении заданий, личностные факторы и т.п.

Приобрел(а) практический опыт:

описание практического опыта по видам деятельности в рамках ПМ.

Освоил(а) профессиональные компетенции:

характеристика степени освоения профессиональных компетенций.

Освоил(а) общие компетенции:

характеристика степени освоения общих компетенций.

Выводы и рекомендации:

Оценка практики _____.

Руководитель практики _____ / ФИО, должность

Название документа: Программа учебной практики ПМ.03 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство		
Разработчики: преп. Грекова А.С., Фомиченко Ю.А., преп УК	Страница 18 из 18	Версия 1
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи		